

La récurrence de rendez-vous

La récurrence de rendez-vous dans l'agenda

Elle permet de créer en une seule fois plusieurs rendez-vous.

Au moment de créer un rendez-vous, il est possible de saisir une récurrence via le bouton « Périodicité ». Vous avez le choix entre une périodicité quotidienne, hebdomadaire, mensuelle et annuelle (les cases à cocher s'adaptent en fonction de ce choix).

Périodicité quotidienne (jour) :	Périodicité hebdomadaire (semaine) :
<p> Périodicité</p> <p><input checked="" type="radio"/> Quotidienne <input type="radio"/> Mensuelle</p> <p><input type="radio"/> Hebdomadaire <input type="radio"/> Annuelle</p> <p><input checked="" type="radio"/> Tous les <input type="text" value="1"/> jour(s)</p> <p><input type="radio"/> Tous les jours ouvrables</p> <p><input checked="" type="radio"/> Fin après <input type="text" value="10"/> occurrences</p> <p><input type="radio"/> Fin le <input type="text" value="23/10/2015"/> </p>	<p> Périodicité</p> <p><input type="radio"/> Quotidienne <input type="radio"/> Mensuelle</p> <p><input checked="" type="radio"/> Hebdomadaire <input type="radio"/> Annuelle</p> <p>Toutes les <input type="text" value="1"/> semaine(s) le :</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> lundi <input type="checkbox"/> mardi</p> <p><input type="checkbox"/> mercredi <input type="checkbox"/> jeudi</p> <p><input type="checkbox"/> vendredi <input type="checkbox"/> samedi</p> <p><input type="checkbox"/> dimanche</p> <p><input type="radio"/> Fin après <input type="text" value="10"/> occurrences</p> <p><input checked="" type="radio"/> Fin le <input type="text" value="31/12/2015"/> </p>
<p>Jours ouvrables : tous les jours de la semaine sauf le dimanche et jours fériés.</p>	

Périodicité mensuelle (mois) :	Périodicité annuelle (année) :
<p> Périodicité</p> <p><input type="radio"/> Quotidienne <input checked="" type="radio"/> Mensuelle</p> <p><input type="radio"/> Hebdomadaire <input type="radio"/> Annuelle</p> <p><input checked="" type="radio"/> le 14 tous les 1 mois</p> <p><input type="radio"/> le second <input type="button" value="▼"/> mercredi <input type="button" value="▼"/></p> <p>tous les 1 mois</p> <p><input checked="" type="radio"/> Fin après 10 occurrences</p> <p><input type="radio"/> Fin le 14/07/2016 <input type="button" value="✎"/></p>	<p> Périodicité</p> <p><input type="radio"/> Quotidienne <input type="radio"/> Mensuelle</p> <p><input type="radio"/> Hebdomadaire <input checked="" type="radio"/> Annuelle</p> <p>Tous les 1 an(s)</p> <p><input checked="" type="radio"/> le 14 Octobre <input type="button" value="▼"/></p> <p><input type="radio"/> le second <input type="button" value="▼"/> mercredi <input type="button" value="▼"/></p> <p>de Octobre <input type="button" value="▼"/></p> <p><input checked="" type="radio"/> Fin après 10 occurrences</p> <p><input type="radio"/> Fin le 14/10/2024 <input type="button" value="✎"/></p>

 Vous désirez faire apparaître une zone sur l'agenda qui affichera la venue de visiteurs médicaux, ceci tous les lundis du mois de décembre.

1. Ouvrez l'agenda du logiciel DrSanté en affichage journalier
2. Placez-vous sur la journée du Lundi 07 décembre 2015
3. Insérez une période de 10h00 à 12h00 en saisissant le motif «Visiteurs Médicaux ».
4. Rendez la période récurrente pour tous les lundis du mois de décembre.
5. Affichez l'agenda en semaine pour constater le résultat pour chaque semaine de décembre.

(la solution est dans l'encadré « Périodicité hebdomadaire »)

Supprimer un des rendez-vous d'une récurrence

Effectuer un simple clic sur le rendez-vous à supprimer, cliquer sur « Editer le rendez-vous » puis « Supprimer le rendez-vous ». Un message apparaît « Confirmez-vous la suppression de ce rendez-vous ? » Oui ou Non.

Prochainement, il sera possible de supprimer soit le rendez-vous soit la récurrence complète.